

Tychy, 2.04.2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1-DP/2020

z dnia 2.04.2020r

Zamawiający (Wnioskodawca):

**Anna Jany prowadząca działalność gospodarczą pod firmą HS Medical Poland Anna Jany z siedzibą w Tychach, ul. Fabryczna 45, 43-100, NIP 6342498986, REGON 240785073,** zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup usług doradczych polegających na: **przeprowadzeniu audytu wstępnego weryfikującego potencjał Wnioskodawcy (Zamawiającego) oraz analizy obejmującej otoczenie rynkowe wnioskodawcy, w tym możliwe perspektywy zmian pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego, określenie wariantowych rozwiązań, możliwych do przeprowadzenia skutków wyboru każdego z nich oraz warunków wdrożenia na rynek nowego lub znacząco ulepszanego produktu (etap diagnozy), dla planowanej aplikacji do działania 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, poddziałanie 2.3.5 Design dla przedsiębiorców, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorców do prowadzenia działalności B+R+I, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, w konkursie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.**

### Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin realizacji zamówienia
- III. Tryb zamówienia
- IV. Warunki zamówienia
- V. Miejsce i termin składania ofert
- VI. Warunki udziału w postępowaniu
- VII. Ocena i termin wyboru oferty
- VIII. Opis sposobu wyboru oferenta
- IX. Informacje dotyczące zakresu wykluczenia
- X. Warunki zawarcia umowy i zmiany wykonawcy
- XI. Kontakt z Zamawiającym
- XII. Wykaz wymaganych załączników

### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług doradczych polegających na przeprowadzeniu wstępnego audytu w ramach pierwszej fazy profesjonalnego procesu projektowego (etap diagnozy) mającego na celu zweryfikowanie potencjału Zamawiającego (Wnioskodawcy) oraz





- przeprowadzenie analizy obejmującej otoczenie rynkowe wnioskodawcy, w tym możliwe perspektywy zmian pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego, określenie wariantowych rozwiązań, możliwych do przewidzenia skutków wyboru każdego z nich oraz warunków w celu wdrożenia na rynek nowego lub znacząco ulepszanego produktu, dalej (Projekt).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępując do zadania przeprowadził spotkanie otwierające prace nad Projektem mające na celu omówienie poszczególnych zagadnień i tematów podejmowanych w ramach etapu diagnozy. W skład zakresu opracowania powinny wchodzić aspekty wymienione w ust.1 w specyfikacji obejmującej co najmniej: analizę wymagań funkcjonalnych, w obszarach (elektronika/firmware, infrastruktura/baza danych, software/Web App, UX/grafika, API/Integracja) uwzględniająca zestawienie wymagań funkcjonalnych (www. obszary), zestawienie elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia oraz dodatkowych akcesoriów, zakresu zastosowania akcesoriów, wymagania bezpieczeństwa; zestawienie istniejących rozwiązań referencyjnych wraz z ich analizą funkcjonalną; ocenę ryzyka, zawierającą zestawienie potencjalnych wydarzeń wpływających na realizację projektu lub wzrost jego kosztów; audyt techniczny aktualnego stanu projektu i rozwiązania; analizę techniczną nowego rozwiązania obejmującą analizę koncepcji projektu oraz środków rozwiązania technicznego, analizę techniczną możliwych rozwiązań prototypu urządzenia, w tym prototypu układów elektronicznych, analizę BOM – listę elementów elektronicznych i mechanicznych, analizę opracowanej koncepcji pod kątem możliwości produkcji seryjnej; założenia (briefy opisujące funkcjonalność i cechy w poszczególnych obszarach projektu) do dalszego rozwoju urządzenia obejmujące wnioski z analizy wymagań konstrukcyjnych i programistycznych ze względu na zastosowanie, rekomendacje dotyczące rozwoju projektu elektronicznego, rekomendacje dotyczące konstrukcji mechanicznej, sugerowane technologie wytwarzania urządzenia; propozycje strategii wprowadzenia wyrobu na rynek z opisem potencjału Zamawiającego; projekt procesu projektowego w podziale na działania zgodnie z etapami opisanymi w poddziałaniu 2.3.5 Design dla przedsiębiorców – Dostępność Plus, z harmonogramem i budżetem do kolejnych etapów projektu.
  3. W wyniku realizacji całości zadań, o których mowa powyżej Wykonawca powinien zaprezentować i dostarczyć sprawozdanie – wynik diagnozy w formie elektronicznej i drukowanej (w dwóch kopiach), w postaci raportu z przeprowadzonego audytu wstępnego służącego ocenie potencjału Wnioskodawcy (Zamawiającego) i jego otoczeniu rynkowym pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego.
  4. Wykaz głównych podzadań uwzględnionych przez Zamawiającego w Projekcie, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji procesu wzorniczego, w ramach danego etapu prac – Zadanie 1, znajduje się w formularzu ofertowym. Wzór formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
  5. Przekazanie ostatecznych wersji dokumentacji, materiałów, raportów i plików powinno zostać uzupełnione o materiały i pliki robocze z przeprowadzonych



zadań, o ile Wykonawca przewiduje powstanie takich plików. Dokumenty przekazywane Zamawiającemu powinny zostać oznaczone znakami – zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla Beneficjentów Funduszy Europejskich oraz księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.

6. Kompletność materiałów, o których mowa powyżej, przekazanych Zamawiającemu będzie stanowiła podstawę do podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. KOD CPV: 79415200-8 Usługi doradcze w zakresie projektowania

## II. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonanie wszystkich prac i analiz w ramach niniejszego zadania, a także dostarczenie Zamawiającemu finalnych wersji raportu, potwierdzonych protokołem przekazania prac powinno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 5.06.2020r. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje 14-dniowy termin na wniesienie uwag i zastrzeżeń do przekazanych materiałów, które Wykonawca powinien wykonać w terminie do 14-dni włącznie. Zakończenie realizacji zadań potwierdzonych podpisaniem przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego (bez uwag) będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na zasadach i terminach przewidzianych w umowie. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania zgodnie z pkt.X ust.4.

## III. Tryb zamówienia

1. Niniejsze zapytanie nr 1-DP/2020 z określonym w pkt.I Opisem przedmiotu zamówienia zostało wystane do trzech potencjalnych wykonawców, a także opublikowane na stronie Zamawiającego pod adresem <https://www.hsmedical.pl> oraz na stronie Bazy Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Postępowanie ofertowe nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 233, poz. 1665 z późn. zm.) i jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, o której umowa w pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Przebieg postępowania będzie prowadzony z zachowaniem zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania oferentów.
4. Zamawiający dąży do wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności w przeprowadzonym postępowaniu ofertowym.
5. Zamawiający zapewnia, że wszyscy uczestnicy postępowania ofertowego dotyczącego wyboru wykonawcy przedmiotu niniejszego zapytania posiadają taki sam dostęp do informacji dotyczącej zamówienia i żaden oferent nie jest



uprzywilejowany względem pozostałych, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

6. W celu zachowania zasady uczciwej konkurencji, w trakcie prowadzonego postępowania ofertowego nie będą przez Zamawiającego udzielane żadne istotne informacje mogące mieć wpływ na treść składanych przez oferentów ofert. Tryb udzielania odpowiedzi oferentom został opisany w punkcie XI. Kontakt z Zamawiającym.
7. Zamawiający zastrzega prawo do możliwości wystąpienia z zapytaniem do oferenta o udzielenie dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w sprawie złożonej przez niego oferty.
8. Zamawiający zastrzega prawo do wprowadzania zmian w niniejszym postępowaniu ofertowym, na każdym z jego etapów, a także do jego unieważnienia. Informacja o zmianach lub unieważnieniu postępowania zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana do oferentów składających swoje oferty oraz opublikowana zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
9. W sytuacji dokonania wyboru lub zamknięcia postępowania ofertowego bez dokonania wyboru oferenta, Zamawiający poinformuje oferentów o tym fakcie oraz opublikuje stosowną informację, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
10. Złożenie oferty przez oferenta jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego wraz z wszystkimi załącznikami.
11. Zamawiający zastrzega prawo, że złożenie oferty przez oferenta, nie stanowi zawarcia umowy z Zamawiającym, zgodnie z pkt.X ust.3.

#### **IV. Warunki zamówienia**

1. Oferenci zobowiązani są do składania ofert na właściwym formularzu ofertowym (Załącznik 1), a także do uzupełnienia wszystkich elementów określonych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania przez ubiegających się o zamówienie, ofert częściowych lub wariantowych.
3. Oferty składane przez oferentów powinny być opatrzone terminem związania ofertą, minimum 60 dni.
4. Oferty składane przez oferentów powinny zawierać ceny częściowe za realizację poszczególnych zadań wskazanych w formularzu ofertowym, których łączną wartość należy zamieścić w pozycji: CENA ŁĄCZNA – która stanowi kryterium rozstrzygające o wyborze oferty spośród ofert spełniających warunki formalne.
5. Do powyższego formularza ofertowego należy dołączyć oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym oraz załączniki określone w treści niniejszego zapytania.
6. Oferta powinna być parafowana na każdej stronie i podpisana we wskazanych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.



## V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami w formie pisemnej (osobiście, pocztą lub kurierem) na adres Zamawiającego: HS Medical Poland Anna Jany ul. Fabryczna 45, 43-100 Tychy lub w formie elektronicznej w postaci zeskanowanej, na adres e-mail: adam.jany@hsmedical.pl
2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.04.2020r. o godz. 15:00
3. Za termin złożenia oferty uznaje się termin i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub na podany adres e-mail.
4. Oferty dostarczone po określonym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie oferenci, którzy na dzień złożenia oferty Zamawiającemu, prowadzą aktywną działalność gospodarczą, nie będącą w okresie zawieszenia lub w okresie postępowania upadłościowego. Spetnienie warunku w tym zakresie należy udokumentować w postaci dostarczenia kopii aktualnych dokumentów przedsiębiorstwa (np. KRS, CEIDG) będących załącznikiem do składanej oferty (formularza ofertowego), potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy zapewniają do realizacji profesjonalnego procesu projektowego zespół, w którego skład wchodzi co najmniej jeden profesjonalny projektant. Przez profesjonalnego projektanta należy rozumieć projektanta, który posiada wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) oraz ma doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: ma w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo (np. meble, sprzęt AGD, RTV, urządzenia specjalistyczne) lub świadczonych usług. Wymaganie w tym zakresie należy udokumentować w postaci oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy posiadają odpowiednie zasoby kadrowe zapewniające prawidłową realizację prac będących przedmiotem zamówienia. Zamawiający wymaga, aby oferenci wykazali, że do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia oddelegowany zostanie zespół składający się z osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i wykształcenie kierunkowe w następujących obszarach: project lub design manager, electronic (hardware) engineer, mechanical engineer, backend developer, frontend developer, embedded software engineer, industrial designer, UX specialist, quality assurance specialist. Spetnienie powyższego warunku należy udokumentować w postaci oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie pozwalające na poprawne wykonanie zamówienia. Zamawiający wymaga, aby oferenci udokumentowali przeprowadzenie co najmniej 3 (słownie: trzech) audytów wzorniczych,



strategii wzorniczych lub studiów wykonalności, w okresie 2 (słownie: dwóch) lat wstecz licząc od dnia publikacji niniejszego zapytania. Doświadczenie należy udokumentować w postaci oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania oraz pisemnymi referencjami lub protokołami odbiorów, potwierdzającymi rodzaj i datę wykonania wskazanych prac.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się włącznie oferenci, który nie posiadają powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania pomiędzy beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
  - c) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wymaganie w tym zakresie należy udokumentować w postaci oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

6. Zgodnie z informacjami zawartymi w ust.2 i 3 oferenci biorący udział w postępowaniu powinni posiadać odpowiednie doświadczenie oraz zasoby kadrowe do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku wątpliwości co do spełnienia powyższych warunków przez danego oferenta, Zamawiający zastrzega możliwość do wystąpienia z prośbą do oferenta o dostarczenie dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie i zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

## VII. Ocena i termin wyboru oferty

### 1. Ocena ofert

#### a) Warunki formalne:

- Oferenci prowadzą aktualną działalność gospodarczą zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt.VI ust.1.,
- Oferta została złożona w sposób kompletny z wszystkimi wymaganymi załącznikami,
- Oferta została złożona na prawidłowym formularzu ofertowym,
- Oferta została opatrzona terminem związania ofertą,
- Oferta zawierała termin realizacji planowanych zadań, który nie przekraczał terminu wskazanego w zapytaniu ofertowym,



- Oferta została parafowana na każdej stronie i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta
- Do oferty zostały załączone dokumenty firmy potwierdzające uprawnienie osoby składającej ofertę do reprezentowania oferenta, potwierdzone za zgodność z oryginałem
- Oferta została dostarczona na właściwy adres Zamawiającego
- Oferta wpłynęła w terminie właściwym, wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym

b) Kryterium rozstrzygające (Tabela.1.):

L.P.	Kryterium	Opis sposobu oceny kryterium	Opis sposobu przyznawania punktacji
1	CENA ŁĄCZNA.  Całkowita cena netto za realizację przedmiotu zamówienia  WAGA – 100% MAX PKT – 100pkt	Komisja oceniająca oferty przyzna punkty na podstawie danych przedstawionych w formularzu ofertowym. Podana przez oferenta cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.	Maksymalną liczbę punktów, jaką można uzyskać na podstawie podanego kryterium to 100pkt. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferent, który zaoferuje najniższą całkowitą cenę netto, za realizację zamówienia. Pozostali oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:  $C = (CN/CB) \times 100$ gdzie: C – liczba punktów uzyskanych przez oferenta CN – cena najniższa – najniższa cena zaoferowana w postępowaniu przez oferenta spełniającego warunki formalne CB – cena badana – cena zaoferowana przez oferenta, w ofercie podlegającej badaniu.

2. Termin wyboru oferty:

- a) otwarcie ofert oraz ich ocena rozpocznie się w dniu 10.04.2020r. o godzinie 15:10
- b) informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana najpóźniej w dniu 14.04.2020r.

### VIII. Opis sposobu wyboru oferenta

1. Maksymalną liczbą punktów, jaką może uzyskać oferent na podstawie oceny oferty, w oparciu o kryteria rozstrzygające, wynosi 100pkt.
2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty sporządzone i dostarczone zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Ocena spełnienia warunków formalnych, o których mowa powyżej zostanie przeprowadzona w oparciu o ofertę przedstawioną przez oferenta, według następujących ocen: „tak/nie”, gdzie „tak” oznacza spełnienie danego warunku

*gmy*



dopuszczającego, a „nie” oznacza niespełnienie. Wyłącznie oferty spełniające wszystkie warunki formalne zostaną poddane ocenie kryteriów rozstrzygających. Oferenci niespełniający warunków formalnych zostaną wykluczeni z dalszego etapu postępowania.

4. Zamawiający w postępowaniu ofertowym wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, spośród ofert złożonych w sposób prawidłowy w oparciu o zawarte w zapytaniu ofertowym kryteria rozstrzygające.
5. Zakończenie postępowania o zamówienie usług doradczych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie zakończone sporządzeniem przez Zamawiającego protokołu z oceny ofert, na podstawie którego zostanie upubliczniona informacja o wyniku postępowania i wyborze Wykonawcy.
6. Informacje o wynikach postępowania zostaną przez Zamawiającego przesłane e-mailem do oferentów, którzy złożyli swoje oferty, a także upublicznione w terminie określonym w pkt.VII ust.2.b.

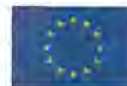
#### **IX. Informacje dotyczące zakresu wykluczenia**

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni oferenci, którzy:
  - a) złożyli ofertę po terminie wskazanym w postępowaniu
  - b) złożyli ofertę w sposób nieprawidłowy lub podpisaną przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania oferenta
  - c) złożyli ofertę niekompletną lub bez wymaganych załączników
  - d) złożyli ofertę na niewłaściwym formularzu ofertowym
  - e) złożyli ofertę, w której dane są niezgodne z stanem faktycznym
  - f) nie spełnili pozostałych warunków formalnych udziału w postępowaniu
  - g) są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
2. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający nie dopuszcza przyjmowania i udzielania żadnemu oferentowi zgody na złożenie i wykonanie zamówienia w sposób częściowy lub wariantowy.

#### **X. Warunki zawarcia umowy**

1. Oferta złożona przez oferenta będzie stanowiła podstawę do zawarcia umowy z Zamawiającym. Oferta powinna być ważna na dzień zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. W przypadku, gdy oferent dostarczył swoją ofertę w formie elektronicznej, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym zobowiązany jest do dostarczenia jej oryginalnej wersji.
2. Zawarcie umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu ofertowym powinien nastąpić niezwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania. Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin zawarcia umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty w postępowaniu, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy z oferentem, w szczególności w





przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają jej zawarcie przez Zamawiającego.

4. Wzór umowy na realizację Projektu stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania, który należy zapařafować na każdej stronie przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i dołączyć do składanej oferty.
5. Realizacja umowy przez Wykonawcę wybranego w postępowaniu ofertowym powinna przebiegać w sposób należyty, z zachowaniem staranności, kompletności i terminowości w realizacji prac. Zamawiający na etapie ogłoszenia niniejszego postępowania ofertowego, zastrzega zastosowanie w ww. umowie kar umownych za nienależyte wykonywanie zamówienia.
6. Wykonawca wybrany w postępowaniu ofertowym powinien posiadać odpowiednią płynność i zasoby finansowe do rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza możliwości dokonywania zaliczek na poczet realizacji Projektu, a płatność nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT, pod warunkiem podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wykonanie prac.
7. Realizacja zamówienia przez Wykonawcę powinna nastąpić w terminie określonym w pkt.II ust.1.

#### **XI. Kontakt z Zamawiającym**

1. Osobą kontaktową dla oferentów w związku z pytaniami dotyczącymi niniejszego zapytania ofertowym jest Pan Adam Jany.
2. Pytania należy kierować wyłącznie w formie e-mailowej na adres: adam.jany@hsmedical.pl.
3. Zamawiający w celu umożliwienia równego dostępu oferentom do informacji, udziela odpowiedzi poprzez ich zamieszczenie w pytaniach i wyjaśnieniach znajdujących się w ogłoszeniu opublikowanym w Bazie Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

#### **XII. Wykaz wymaganych dokumentów i załączników**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu def. profesjonalnego projektanta – Załącznik 2
3. Oświadczenie o posiadanych zasobach kadrowych – Załącznik 3
4. Oświadczenie o posiadany doświadczeniu – Załącznik 4
5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – Załącznik 5
6. Wzór umowy na realizację Projektu – zgodnie z pkt.X ust. 4.
7. Kopia dokumentów rejestrowych firmy – zgodnie z pkt.VI ust.1.
8. Referencje lub protokoły odbiorców prac potwierdzające posiadane doświadczenie opisane w załączniku nr 4

nowy  
ul. Fabryczna 45  
43-100 Tychy  
NIP 634 249 89 85  
REGON 240785073  
+48 32 325 69 38  
+48 786 868 032  
www.hsmedical.pl  
biuro@hsmedical.pl

HS medical -9-

Anna Jany

Osoba upoważniona do  
reprezentowania Zamawiającego



Fundusze Europejskie  
Inteligentny Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



.....  
Miejsce i data sporządzenia oferty

## ZAMAWIAJĄCY:

HS Medical Poland Anna Jany  
ul. Fabryczna 45  
43-100 Tychy  
NIP 6342498986

## FORMULARZ OFERTOWY

Oferta stanowi odpowiedź na zapytanie ofertowe nr **1-DP/2020** z dnia z dnia **2.04.2020r.** dotyczące zakupu usług doradczych polegających na: **przeprowadzeniu audytu wstępnego weryfikującego potencjał Wnioskodawcy (Zamawiającego) oraz analizy obejmującej otoczenie rynkowe wnioskodawcy, w tym możliwe perspektywy zmian pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego, określenie wariantowych rozwiązań, możliwych do przeprowadzenia skutków wyboru każdego z nich oraz warunków wdrożenia na rynek nowego lub znacząco ulepszanego produktu (etap diagnozy).**

### 1. Dane oferenta:

- a) nazwa: .....
- b) adres siedziby: .....
- c) NIP: .....
- d) Regon: .....
- e) osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:
  - imię, nazwisko: .....
  - telefon: .....
  - e-mail: .....



2. Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt.I zapytania ofertowego nr **1-DP/2020**, dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia – **ZADANIE 1**, oferuję przeprowadzenie prac w następującej specyfikacji:

PODZADANIE	CENA NETTO (PLN)
<p><b>1. ANALIZA WYMAGAŃ FUNKCJONALNYCH W OBSZARACH (ELEKTRONIKA/FIRMWARE, INFRASTRUKTURA/BAZA DANYCH, SOFTWARE/WEB APP, UX/GRAFIKA, API/INTEGRACJA)</b> uwzględniająca: zestawienie wymagań funkcjonalnych (ww. obszary, zestawienie elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia oraz dodatkowych akcesoriów, zakres zastosowania produktu, wymagania bezpieczeństwa.</p>	
<p><b>2. ZESTAWIENIE ISTNIEJĄCYCH ROZWIĄZAŃ REFERENCYJNYCH WRAZ Z ICH ANALIZĄ FUNKCJONALNĄ</b></p>	
<p><b>3. OCENA RYZYKA, ZAWIERAJĄCA ZESTAWIENIE POTENCJALNYCH WYDARZEŃ WPŁYWAJĄCYCH NA REALIZACJĘ PROJEKTU LUB WZROST JEGO KOSZTÓW</b></p>	
<p><b>4. AUDYT TECHNICZNY AKTUALNEGO STANU PROJEKTU I ROZWIĄZANIA</b></p>	
<p><b>5. ANALIZA TECHNICZNA NOWEGO ROZWIĄZANIA,</b> obejmująca: analizę koncepcji projektu oraz środków rozwiązania technicznego, analizę techniczną możliwych rozwiązań prototypu urządzenia, w tym układów elektronicznych, analizę BOM – listę elementów elektronicznych i mechanicznych, analizę opracowanej koncepcji pod kątem możliwości produkcji seryjnej.</p>	
<p><b>6. ZAŁOŻENIA (BRIEFY OPISUJĄCE FUNKCJOALNOŚĆ I CECHY W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH PROJEKTU) DO DALSZEGO ROZWOJU</b> obejmujące: wnioski z analizy wymagań konstrukcyjnych i programistycznych ze względu na zastosowanie, rekomendacje dotyczące rozwoju projektu elektronicznego, rekomendacje dotyczące konstrukcji mechanicznej, sugerowane technologie wytwarzania urządzenia.</p>	
<p><b>7. PROPOZYCJĘ STRATEGII WPROWADZENIA WYROBU NA RYNEK Z OPISEM POTENCJAŁU ZAMAWIAJĄCEGO</b></p>	
<p><b>8. PROJEKT PROCESU PROJEKTOWEGO W PODZIALE NA ZADANIA ZGODNIE Z ETAPAMI OPISANYMI W PODDZIAŁANIU 2.3.5 DESIGN DLA PRZEDSIĘBIORCÓW – DOSTĘPNOŚĆ PLUS,</b> z harmonogramem i budżetem do kolejnych etapów projektu.</p>	

w cenie łącznej:

CENA ŁĄCZNA	SŁOWNIE	WARTOŚĆ
Całkowita cena za realizację przedmiotu zamówienia		
		<b>NETTO</b>
		<b>VAT (23%)</b>
		<b>BRUTTO</b>

3. Termin związania ofertą: ..... (min. 60 dni)

4. Data wykonania przedmiotu zamówienia: ..... (max. 5.06.2020r.)

Oświadczenia:

- Oświadczam, że zapoznałem/-tam się z treścią zapytania ofertowego nr 1-DP/2020, w tym także z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej ofercie i załącznikach są zgodne z stanem faktycznym i przyjmuję do wiadomości, że ewentualne uchybienia w tym zakresie będą skutkowały odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
- Przyjmuję do wiadomości, że złożenie oferty w niniejszym postępowaniu nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy z oferentem.

Załączniki:

- Oświadczenie o spełnieniu kryterium: definicja profesjonalnego projektanta
- Oświadczenie o posiadanych zasobach kadrowych
- Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
- Zaparafowany wzór umowy na realizację Projektu
- Dokumenty rejestracyjne firmy (np. KRS, CEIDG) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta

.....

Osoba upoważniona do  
reprezentowania oferenta



.....  
Miejsce i data

**Oświadczenie  
o spełnieniu kryterium:  
definicja profesjonalnego projektanta**

Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(pełna nazwa i adres Wykonawcy, NIP)*

Oświadczam (my), że zapewniamy do realizacji profesjonalnego procesu projektowego zespół, w którego skład wchodzi co najmniej jeden profesjonalny projektant, spełniający wskazaną w zapytaniu ofertowym definicję, oznaczającą projektanta posiadającego wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) oraz mającego doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: ma w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo (np. meble, sprzęt AGD, RTV, urządzenia specjalistyczne) lub świadczonych usług.

<b>IMIĘ i NAZWISKO profesjonalnego projektanta</b>	<b>WYKSZTAŁCENIE</b>

Wykaz dóbr wytwarzanych przemysłowo zaprojektowanych przez wskazanego powyżej profesjonalnego projektanta:

<b>PROJEKT</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY</b>
1.	
2.	
3.	

.....  
Osoba upoważniona do  
reprezentowania oferenta



.....  
Miejsce i data

**Oświadczenie  
o posiadanych zasobach kadrowych**

Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy, NIP)

Oświadczam/-my, że zapewniamy odpowiednie zasoby kadrowe gwarantujące prawidłową realizację prac, o których mowa w zapytaniu ofertowym nr **1-DP/2020**, co poświadczam/-my delegując do wykonania przedmiotu zamówienia następujące osoby:

IMIĘ, NAZWISKO	FUNKCJA	KWALIFIKACJE, WYKSZTAŁCENIE, UDZIAŁ W PROJEKTACH
	Project lub design manager	
	Electronic (hardware) engineer	
	Mechanical engineer	
	Back-end developer	
	Front-end developer	





	Embedded software engineer	
	Industrial designer	
	UX specialist	
	Quality assurance specialist	

.....  
Osoba upoważniona do reprezentowania oferenta



.....  
Miejsce i data

**Oświadczenie  
o posiadanym doświadczeniu**

Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(pełna nazwa i adres Wykonawcy, NIP)*

Oświadczam/-my, że posiadamy doświadczenie niezbędne do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia, o którym mowa w zapytaniu ofertowym **1-DP/2020**, które poświadczam/-my realizacją następujących projektów:

NAZWA PROJEKTU	TYP PROJEKTU	ZAMAWIAJĄCY
1.		
2.		
3.		

.....  
Osoba upoważniona do  
reprezentowania oferenta





.....  
Miejsce i data

**Oświadczenie  
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(pełna nazwa i adres Wykonawcy, NIP)*

Oświadczam/-my, że nie zachodzą przesłanki w zakresie powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym tj. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą (Ofierentem), polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Osoba upoważniona do  
reprezentowania oferenta

## UMOWA nr .....-DP/2.3.5/HS

zawarta w dniu ..... w Tychach

**pomiędzy:**

**Anną Jany**, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **HS Medical Poland Anna Jany** z siedzibą w Tychach, ul. Fabryczna 45, 43-100 Tychy, NIP: 6342498986, REGON: 240785073, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

łącznie zwani „Stronami”

**o następującej treści:**

### § 1 [Przedmiot Umowy]

1. Strony zgodnie postanawiają, iż przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę, usług doradczych polegających na przeprowadzeniu audytu wstępnego weryfikującego potencjał Wnioskodawcy (Zamawiającego) oraz analizy obejmującej otoczenie rynkowe wnioskodawcy, w tym możliwe perspektywy zmian pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego, określenie wariantowych rozwiązań, możliwych do przeprowadzenia skutków wyboru każdego z nich oraz warunków wdrożenia na rynek nowego lub znacząco ulepszanego produktu (etap diagnozy), dla planowanej aplikacji do działania 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, poddziałanie 2.3.5 Design dla przedsiębiorców, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorców do prowadzenia działalności B+R+I, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020w konkursie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (dalej jako: Projekt); zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 1-DP/2020 z dnia 2.04.2020 oraz Ofertą Wykonawcy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy opisanego w ust. 1 powyżej za wynagrodzeniem, a Wykonawca wykonanie prac przyjmuje na warunkach i zasadach opisanych w niniejszej Umowie.
3. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w szczególności podzadań, o których mowa w pkt. I. Opis przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego nr 1-DP/2020 z dnia 2.04.2020r., które stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przygotować każde podzadanie zgodnie ze specyfikacją zawartą w formularzu ofertowym, co zostanie potwierdzone w Końcowym Protokole Zdawczo-Odbiorczym.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania planu realizacji prac objętych niniejszą Umową oraz do jego przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy. Harmonogram prac będzie stanowił Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.

### **§ 2 [Oświadczenia Zamawiającego]**

1. Zamawiający oświadcza, że realizacja zadania odbywa się w ramach planowanej aplikacji do działania 2.3: Proinnovazione usługi dla przedsiębiorstw, poddziałanie 2.3.5 Design dla przedsiębiorców, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorców do prowadzenia działalności B+R+I, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, w konkursie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający, postępując zgodnie z wymaganymi przez Instytucję Pośredniczącą - Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości procedurami, dokonał wyboru Wykonawcy, jako realizatora prac związanych z etapem Projektu, w oparciu o ofertę Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, będącą odpowiedzią na zapytanie ofertowe 1-DP/2020 z dnia 2.04.2020r., stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że oferta Wykonawcy została wybrana jako oferta najkorzystniejsza i dająca najlepszą gwarancję realizacji projektu.

### **§ 3 [Oświadczenia Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie dla wykonania niniejszej Umowy zasoby kadrowe zapewniające prawidłowe i należyte wykonanie prac opisanych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca oświadcza, iż do zadań związanych z realizacją niniejszej Umowy będą oddelegowane osoby wymienione w Załączniku nr 5 do niniejszej Umowy, jednakże z tym zastrzeżeniem, że Strony dopuszczają możliwość umieszczenia w Załączniku nr 5 do niniejszej Umowy również osób niewymienionych w formularzu ofertowym Wykonawcy (Załącznik nr 4), jako rozszerzenie zespołu projektowego, lecz za zgodą Zamawiającego i na warunkach opisanych w ust. 4 i 5 poniżej.
4. Strony zgodnie potwierdzają, iż jakkolwiek zmiana w zespole Wykonawcy na stanowisku: Project Manager lub Design manager, Electronic (hardware) engineer, Mechanical engineer, Back-end developer, Front-end developer, Embedded software engineer, Industrial designer, UX specialist, Quality assurance specialist, wymaga: (i) powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, (ii) przedstawienia Zamawiającemu nowej osoby wraz z udokumentowaniem jej odpowiednich kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, wykształcenia oraz (iii) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy nowa osoba przedstawiona przez Wykonawcę będzie miała kwalifikacje na tym samym poziomie lub wyższym od zadeklarowanej w Ofercie, zgoda Zamawiającego nie jest potrzebna.

5. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie prace objęte niniejszą Umową wykona samodzielnie oraz przy udziale zespołu opisanego w Załączniku nr 5 do niniejszej Umowy. Strony ustalają, iż Wykonawca nie może zlecić wykonania części prac lub usług objętych niniejszą Umową innym podmiotom trzecim, a w sytuacji gdy zajdzie taka potrzeba, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, wskazując dokładnie dane tego podmiotu wraz z udokumentowaniem odpowiednich kwalifikacji, zasobów i doświadczenia. Przystąpienie do prac podmiotu trzeciego wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie prac oraz usług przez podmioty trzecie jak za własne, a zgoda Zamawiającego, o której mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

#### **§ 4 [Proces i tryb realizacji Umowy]**

1. Strony zgodnie ustalają, iż w ramach niniejszej Umowy, przeprowadzone także zostaną, m.in.: Spotkanie otwierające prace nad Projektem mające na celu omówienie poszczególnych zagadnień i tematów podejmowanych w ramach etapu diagnozy, warsztaty projektowe i spotkania. Zamawiający w zakresie Przedmiotu Umowy oczekuje od Wykonawcy, że opracowany w ramach niniejszej umowy audyt będzie zawierał wszystkie elementy niezbędne do weryfikacji potencjału Zamawiającego (Wnioskodawcy) oraz analizę obejmującą otoczenie rynkowe, w tym możliwe perspektywy zmian pod kątem zasadności i zakresu opracowania nowego projektu wzorniczego, określenie wariantowych rozwiązań, możliwych do przewidzenia skutków wyboru każdego z nich oraz warunków w celu wdrożenia na rynek nowego lub znacząco ulepszonego produktu. Zamawiający otrzyma kompletny raport zawierający wszystkie podejmowane w ramach audytu zagadnienia, w tym opis i weryfikację wszystkich założeń niezbędnych do opracowania nowego projektu wzorniczego w obszarach takich jak: elektronika, firmware, infrastruktura, bazy danych, software i app, UX, grafikę, API, integrację z dostępnymi rozwiązaniami, w postaci odrębnych opisów i cech funkcjonalności.
2. Zamawiającemu, przysługuje prawo wglądu w przebieg realizowanych zadań, na każdym etapie, a Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o ich rozpoczęciu, postępach w realizacji oraz o wynikach.
3. W ramach niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do organizowania spotkań projektowych z Wykonawcą oraz członkami zespołu Wykonawcy. Spotkania będą realizowane po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez Strony, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego woli spotkania z Wykonawcą, chyba że Zamawiający wyznaczy dłuższy termin.
4. Zamawiający ma prawo do wglądu w przygotowywaną przez Wykonawcę dokumentację oraz prowadzone przez Wykonawcę prace nad realizacją Umowy, w każdym czasie. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do uzyskiwania informacji od Wykonawcy o postępie realizacji prac, a także prawo do konsultowania realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do

przekazywania Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat przebiegu realizacji Umowy oraz projektów dokumentacji, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych. Konsultacje Stron, o których mowa w niniejszym postanowieniu, mogą odbywać się w formie elektronicznej.

5. Strony zgodnie potwierdzają, iż dla celów związanych z realizacją obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca: będzie wykorzystywał dostępne i bezpieczne kanały kontaktu z Zamawiającym, organizował warsztaty dla analizy poszczególnych obszarów audytu, uruchomi zdalny dostęp do materiałów opracowywanych w ramach niniejszej Umowy, przystąpi do kanału informacyjnego Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia Microsoft Teams, a także udostępni wgląd do harmonogramu bieżącej realizacji zadań wykonywanych w ramach niniejszej Umowy,
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i wydać Zamawiającemu kompletne wersje następujących dokumentów:
  - a) kompletne i ostateczne sprawozdanie – wynik diagnozy w formie elektronicznej i drukowanej (podpisanej przez Wykonawcę) w dwóch kopiach, w postaci raportu z przeprowadzonego audytu wstępnego.
7. Poza dokumentacją opisaną w ust. 6 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty opracowane w wyniku realizacji niniejszej Umowy i w ramach podzadań, tj. między innymi materiały i pliki robocze, a także dokumentację zdjęciową, z spotkań, analiz i warsztatów.
8. Miejscem przekazania wszelkiej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
9. Strony zgodnie potwierdzają, iż dokumenty, o których mowa w ust. 7 powyżej, wykonane w ramach niniejszej Umowy powinny być kompletne, posiadać spójny układ i grafikę, opracowaną na potrzeby realizacji Projektu, a także powinny być oznaczone znakami zgodnymi z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla Beneficjentów Funduszy Europejskich oraz księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020. Strony zobowiązują się spełniać wytyczne formalne umożliwiające Zamawiającemu zrealizowanie Projektu z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady zrównoważonego rozwoju, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do niniejszej Umowy. Wykonawca potwierdza, iż zapoznał się z wyżej opisanymi zasadami promocji i oznakowania oraz wytycznymi formalnymi, o których mowa w Załączniku nr 7. Wykonawca oświadcza, że powyższe jest dla niego w pełni zrozumiałe oraz oświadcza, iż będzie stosował się do w/w zasad opracowywania dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu realizacji niniejszej umowy, w szczególności do niezwłocznego dostarczania danych i informacji potrzebnych dla Wykonawcy (o które wcześniej wystąpił) a niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

## § 5 [Terminy realizacji]

1. Strony zgodnie ustalają, że wykonanie usług doradczych oraz przekazanie materiałów i dokumentów wymaganych niniejszą Umową przez Wykonawcę, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 czerwca 2020 roku. W przypadku zwłoki po stronie Zamawiającego w dostarczaniu materiałów, informacji i danych potrzebnych do prawidłowego wykonania umowy (niezawartych w zebranych dotychczas materiałach projektowych, a o które Wykonawca uprzednio wystąpił do Zamawiającego, a nie zostały dostarczone) przez Wykonawcę, termin wykonania Umowy ulega odpowiedniemu wydłużeniu o liczbę dni, w czasie których Zamawiający pozostawał w zwłoce.
2. Strony zgodnie potwierdzają, iż Wykonawca poinformuje Zamawiającego o możliwym terminie odbioru prac, usług i dokumentów opisanych w niniejszej Umowie, nie później niż w terminie 7 dni, przed upływem terminu do wykonania Umowy, określonego w ust. 1 powyżej.
3. Strony zgodnie potwierdzają, iż z przekazania dokumentów przez Wykonawcę sporządzą protokół zwany dalej jako: „Protokół Przekazania Prac”. W terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania Protokołu Przekazania Prac, w ramach wynagrodzenia opisanego w niniejszej Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia Wykonawcy uwag i zastrzeżenia do przekazanych przez Wykonawcę dokumentów, m.in. projektów, raportów, prezentacji, wyników, analiz, plików itp. w zakresie ich zgodności i kompletności z celami określonymi w niniejszej Umowie oraz żądać pisemnego wyjaśnienia, uzupełnienia lub skomentowania. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi konieczność wprowadzenia poprawek lub uzupełnień, Zamawiający określi sposób dalszego postępowania, w szczególności Zamawiający może uzależnić odbiór końcowy wprowadzeniem przez Wykonawcę żądanych zmian, określonych zgodnie z warunkami określonymi powyżej, z tym zastrzeżeniem, że zmiany i uzupełnienia nie wykraczają poza zakres Umowy oraz nie mogą prowadzić do zmiany zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego projektów, koncepcji lub kierunków projektowych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag dokonać wnioskowanych zmian. Dokonanie zmian przez Wykonawcę, zgodnie z uwagami Zamawiającego i ich zaakceptowanie przez Zamawiającego będzie stanowiło podstawę do podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, dalej jako „Końcowy Protokół Zdawczo-Odbiorczy”.
4. Potwierdzeniem zrealizowania wszystkich usług objętych niniejszą Umową będzie podpisany przez obie Strony Końcowego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego. Końcowy Protokół Zdawczo-Odbiorczy stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Podpisanie Końcowego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego przez Zamawiającego nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia praw na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.